

# Checkliste

## Azubi Kennlerntag gestalten

### Vorbereitung

Die vorbereitende Organisation von Eurem Azubi Kennlerntag nimmt am meisten Zeit in Anspruch. Daher ist es ratsam, rechtzeitig mit der Organisation zu beginnen, um nicht in Planungsstress zu verfallen.

Über folgende Eckdaten solltet Ihr Euch vorbereitend Gedanken machen:

- **Budget:** Wie viel Budget steht Euch für das Azubi Event zur Verfügung? Mit wie vielen Teilnehmenden könnt Ihr rechnen?
- **Termin & Zeitrahmen:** Möchtet Ihr den Azubi Kennlerntag direkt zum Start oder im Verlauf der ersten Woche/ des ersten Monats stattfinden lassen?
- **Zeitrahmen:** Möchtet Ihr ein ganztägiges Azubi Event kreieren oder nur einzelne Programmpunkte in den Azubi Kennlerntag integrieren?
- **Ort:** Wo soll der Azubi Kennlerntag stattfinden? Inner- oder außerhalb Eurer Firma?

PERSONENANZAHL:

DATUM:

ORT:

### Programmplanung

- **Die richtige Unterhaltung**

Nachdem die wichtigsten Eckdaten geklärt sind, geht es im nächsten Schritt um das "Was". Dabei sind Eurer Kreativität keine Grenzen gesetzt. Von Kennlernspielen über Eventprogramm bis hin zu erlebnisreichen Azubi Ausflügen: Überlegt, was Eurem Team am meisten gefallen könnte!

>Hier geht es zu unseren Azubi Events Ideen!

- **Catering**

Möchtet Ihr selbst für Essen & Getränke sorgen oder auf Catering zurückgreifen? Welche Ernährungsformen gibt es in Eurem Team? → ggf. Angebot eines Caterers einholen!

- **Platz für Eure Ideen:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## Durchführung

*Der Tag der Tage ist gekommen und ein neues Lehrjahr steht in den Startlöchern. Zeit, Eure Azubis bei einem Kennenlerntag willkommen zu heißen! Bei der Durchführung gilt es, Folgendes zu beachten:*

### Vor dem Eventtag

- Rechtzeitig Einladungen mit Infos zu Kleidung, Zeitrahmen, groben Ablauf & Co. verschicken → Teilnahmebestätigung einfordern!

### Am Eventtag

- Begrüßung & Briefing des Azubi Teams, evtl. Rede von Geschäftsführung/ Ausbildungsleitung
- Programmpunkte moderieren
- Überblick über die Bedürfnisse aller Azubis behalten → für Wohlfühlatmosphäre sorgen
- Und zu guter Letzt: Die gemeinsame Zeit genießen! 😊

## Nachbereitung

*Der Azubi Kennenlerntag war ein voller Erfolg und jetzt heißt es erst einmal entspannen? Nicht ganz, denn wie heißt es so schön: Nach dem Event ist vor dem Event! Auch die Nachbereitung ist wichtig, um Learnings für die nächsten Teamevents mitzunehmen. Im sogenannten „Recap“ geht es darum, die Veranstaltung Revue passieren zu lassen und Verbesserungspotenzial aufzudecken.*

- Was lief gut, was lief schlecht? Feedback aller Teilnehmenden einholen!
- Fotos und/oder Danksagungen verschicken
- Abrechnungen einreichen & Budgetabgleich durchführen

---

# Kontakt

## Beratung gewünscht?

Ihr befindet Euch gerade im Planungsprozess Eures Azubi Events und benötigt dabei unsere herzbluttigerstarke Unterstützung? Gerne stehen wir Euch mit Rat und Tat zur Seite!

**Meldet Euch einfach bei unserer Azubi Event Expertin:**



**Sharlene Winter**

Azubi Event Expertin

[Sharlene@herzbluttigerevents.de](mailto:Sharlene@herzbluttigerevents.de)

+49 (0) 228 929 826 27

